

TOIMIKUNTIEN OHJESÄÄNNÖT

I Toimikuntien ohjesääntö yleinen osa

1. Toimikunnat ovat asiantuntijaelimiä, joiden tehtävänä on avustaa liiton hallitusta omaa toimialaansa koskevien asioiden hoitamisessa. Päätökset perustuvat voimassa oleviin Kissaliiton ja FIFe:n sääntöihin. Jos käsittelyssä olevaa asiaa ei ole huomioitu säännöissä suoraan, on käytettävä tapauskohtaista harkintaa. Päätösten tulee olla aina hyvin perusteltuja, tasapuolisia ja johdonmukaisia. Hallitus vahvistaa toimikuntien päätösesitykset.
2. Toimikuntien kokoukset kutsutaan koolle vähintään kaksi viikkoa ja RTK, TKT sekä KPT yksi viikko ennen kokousta. Kokouskutsun mukana toimitetaan kaikki kokousmateriaali. Painavista syistä kokouksen käsittelyyn voidaan ottaa asioita esityslistan hyväksymisen yhteydessä. Tarvittaessa kokoukset voidaan pitää myös etäyhteydellä. Toimikuntien kokoukset ovat päätösvaltaisia, kun vähintään puolet jäsenistä on paikalla. Tämä ei koske Tuomarikollegion syyskokousta.
3. Kokousten pöytäkirjat kirjoitetaan päätöspöytäkirjoina. Päätöksen yhteyteen liitetään perustelut ja tarvittavat viittaukset sääntökohtiin. Hyväksytty pöytäkirja ja sen liitteet lähetetään liiton sihteerille viimeistään kahden viikon kuluessa kokouksesta.
4. Anomuksista, valituksista tai muista käsittelyssä olevista asioista tiedotetaan asianosaisille ja näiden yhdistyksille vasta kun päätös on vahvistettu hallituksen kokouksessa. Liiton sihteeri vahvistaa hyväksytyt pöytäkirjat viikon sisällä hallituksen kokouksesta. Toimikunnan sihteeri tiedottaa hallituksen vahvistamista päätöksistä ja liiton sihteeri hallituksen muuttamista päätöksistä. Päätöksistä tiedotetaan kirjallisesti kahden viikon sisällä päätöksen vahvistamisesta. Koko jäsenkuntaa koskevista päätöksistä tiedottaa hallitus.
5. Toimikunta huolehtii liittokokousten päätökset toimialaansa koskevaan osaan Kissaliiton säännöstöä sekä FIFe:n päätösten kääntämisestä. Toimikunta huolehtii myös Kissaliiton kotisivujen ajantasaisuudesta omaa toimialaansa koskevan sisällön osalta. Toimikunnat käsittelevät ja kommentoivat toimialaansa kuuluvat FIFe:n yleiskouset.
6. Riita-asioissa pyydetään kaikilta osapuolilta vastine. Vastineen antamiselle on varattava kohtuullinen aika. Jos vastinetta ei toimiteta pyydytyssä ajassa, asia käsitellään ja ratkaistaan ilman vastinetta. Päätöksistä voivat asianomaiset valittaa kirjallisesti Kissaliiton hallitukselle 30 vrk:n kuluessa saatuaan tiedon päätöksestä.
7. Toimikunnat raportoivat toiminnastaan liittokokoukselle, käsittelevät toimialaansa koskevat liittokokousehdotukset ja esittävät niistä kantansa liittokokoukselle. Lisäksi toimikunnat voivat esittää hallitukselle toimialaansa liittyviä ehdotuksia vietäväksi liittokokoukseen.
8. Toimikunnassa käsiteltävät asiat ovat luottamuksellisia. Toimikunnan jäsen ei voi osallistua itseään koskevan asian käsittelyyn.
9. Mikäli joku toimikunnan jäsenistä eroaa kesken toimikautensa, valitsee Kissaliiton hallitus seuraavaan liittokokoukseen asti uuden jäsenen.

10. Vuosittain hallitus voi nimetä keskuudestaan toimikuntaan yhteyshenkilön (ei koske KPT).
11. Toimikuntien varsinainen jäsen voi toimia vain yhden toimikunnan luottamustehtävissä kerrallaan. Kissaliiton hallituksen jäsen voi toimia toimikunnan yhteyshenkilönä, mutta ei toimikunnan varsinaisena jäsenenä eikä puheenjohtajana. Vuonna 2023 jatkuvan toimikauden loppuun voi olla halutessaan jäsenenä kahdessa toimikunnassa

II Näyttelytoimikunnan (NTK) ohjesääntö

1. Näyttelytoimikunta (NTK) toimii Suomen Kissaliitto ry:n alaisuudessa.
2. NTK:n tehtävänä on valvoa Suomen Kissaliiton ja FIFe:n näyttelysääntöjen noudattamista.
3. NTK koostuu neljästä (4) jäsenestä, jotka liittokokous valitsee kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan siten, että puolet heistä on vuosittain erovuorossa.
4. Liittokokous nimittää toimikunnan koollekutsujan.
5. NTK valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin, sekä henkilöt, jotka tarkistavat vuoden kissapistelaskun. Laskennan tuloksen vahvistaa hallitus ennen tulosten julkaisemista.
5. NTK kokoontuu vähintään neljä (4) kertaa toimikautensa aikana, tai kun vähintään puolet toimikunnan jäsenistä sitä vaatii.
7. Jos NTK:n jäsen huomaa näyttelyissä virheitä tai sääntörikkomuksia, tai jos hänelle niistä ilmoitetaan, on hän velvollinen kääntymään viipymättä näyttelyjohtajan puoleen. Hän voi kutsua näyttelyn juryn koolle, ellei näyttelyn johto ryhdy tarvittaviin toimenpiteisiin.
8. Kissaliiton jäsenyhdistyksen jäsen voi tuoda asian NTK:n käsiteltäväksi.
9. NTK huolehtii näyttelytoimintaan liittyvästä neuvonta- ja opastustyöstä.

III Lehtitoimikunta (LTK) ohjesääntö

1. Lehtitoimikunta LTK toimii Suomen Kissaliitto ry:n alaisena.
2. LTK:n tehtävänä on:
 - 2.1 Kissa-lehden toimittaminen. Kissa-lehti ilmestyy vuodessa viitenä numerona. Kissa -lehdessä julkaistaan FIFe:n, liittokokouksien ja Kissaliiton hallituksen päätöksiä.
 - 2.2 Toimikunta auttaa hallitusta ja muita toimikuntia pyydettyään tiedottamiseen ja julkaisuihin liittyvissä asioissa.
3. Liittokokous valitsee LTK:n jäsenet, joihin kuuluvat Kissa-lehden toimituskunta päätoimittaja, toimitussihtööri, taittaja ja ilmoitushankkija sekä lisäksi kolme (3) jäsentä. Toimituskunta ja jäsenet valitaan kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan siten, että puolet heistä on vuosittain erovuorossa.

4. Toimikunnan koollekutsujana ja puheenjohtajana toimii Kissa-lehden päätoimittaja.
5. LTK valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja sihteerin. Varapuheenjohtaja ohjaa tämän ohjesäännön kohdan 2.2 mukaista tiedottamista.
6. LTK kokoontuu vähintään kerran jokaista ilmestyvää lehden numeroa kohden.

IV Rotutoimikunnan (RTK) ohjesääntö

1. Rotutoimikunta (RTK) toimii Suomen Kissaliitto ry:n alaisena
2. RTK:n tehtävänä on:
 - 2.1 ohjata ja valvoa kasvatustoimintaa Kissaliiton piirissä
 - 2.2 antaa asiantuntijalausuntoja rodunjalostukseen liittyvissä kysymyksissä
 - 2.3 käsitellä ja ratkaista kasvattajien erikoislupa-anomuksia
 - 2.4 ratkaista epäselvät rekisteröintikysymykset
 - 2.5 neuvonta- ja valistustyö
 - 2.6 tehdä yhteistyötä eri tahojen mm. eläinlääkäreiden ja eri viranomaisten kanssa kissan aseman parantamiseksi
2. RTK koostuu Suomen Kissaliiton palkkaamasta rotukirjaajasta / rotukirjaajista sekä kuudesta jäsenestä. Toimikunnan koollekutsujana toimii rotukirjaaja.
3. Liittokokous nimeää RTK:n jäsenet kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan, joista puolet on vuosittain erovuorossa. Rotutoimikunnan jäseneltä vaaditaan perehtyneisyys kissan kasvatukseen, yleisiin geneettisiin lainalaisuuksiin sekä erityisesti kissan geneetiikkaan. Lisäksi edellytetään sääntöjen tuntemusta.
4. RTK valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin.
6. RTK kokoontuu vähintään kuusi (6) kertaa vuodessa. Kokouskutsun mukana lähetetään myös kaikki kokousmateriaali, joka toimitetaan sähköisesti. Kissaliiton jäsenyhdistykseen kuulumaton henkilö voi osoittaa asiansa suoraan Suomen Kissaliiton toimistoon.

V Suomen Tuomarikollegion (TK) ohjesääntö

1. Suomen Tuomarikollegio (TK) on Kissaliiton toimikunta, joka koostuu kaikista FIFe-listan mukaisista tuomareista, joilla jäsenmaana on Suomi.
2. TK:n tehtävä:
 - 2.1 Pitää ajan tasalla jäseniään ja tehdä kansainvälistä yhteistyötä.
 - 2.2 Avustaa asiantuntijana Kissaliiton hallitusta, eri toimikuntia, jäsen- ja rotuyhdistyksiä.
 - 2.3 Kollegion jäsenet ohjaavat tuomarioppilaita ja toimivat tutkintojen valvojina.
 - 2.4 Käsittelee toimialaansa koskevat liittokokous- ja FIFe-ehdotukset ja esittää kantansa liittokokoukselle.
3. Tuomarikollegio kokoontuu kerran kahdessa vuodessa syyskokouksessaan valitsemaan kolmihenkisen työryhmän, sekä mahdolliset muut toimihenkilöt. Toimikausi on kaksi (2) vuotta. Työryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin. Työryhmä hoitaa esitutkinnon käytännönjärjestelyt ja sopii valvojiksi kaksi paikalle pääsevää tuomarikollegion jäsentä. Mikäli työryhmän jäsen eroaa kesken toimikautensa, tuomarikollegio voi nimetä sijaisen loppukaudeksi. Työryhmä

kokoontuu tarvittaessa. Tuomarioppilaat, jotka ovat suorittaneet puolet vaaditusta kissamäärästä ensimmäisessä kategoriassaan, kutsutaan kollegion syyskokoukseen.

VI Kurinpitotoimikunnan (KPT) ohjesääntö

1. Kurinpitotoimikunta KPT toimii Suomen Kissaliitto ry:n alaisena.
2. KPT:n tehtävänä on:
 - 2.1. käsitellä ja ratkaista FIFen ja Kissaliiton kasvatusta- ja näyttelytoiminnassa tapahtuneita sääntörikkomuksia Kissaliiton hallituksen toimeksiannosta sekä muita hallituksen sille ohjaamia toimeksiantoja.
 - 2.2. hallituksen päätöksiin valituskierroksen jälkeenkin tyytymättömät asianomistajat voivat halutessaan toimittaa asiansa oman yhdistyksensä kautta KPT:n käsittelyyn. KPT on oikeutettu saamaan käyttöönsä kaikki asian käsittelyyn liittyvät materiaalit muilta toimikunnilta ja hallitukselta, mutta lopullisen päätöksen asiassa tekee Kissaliiton hallitus.
 - 2.3. tehdä tentti ja arvostella se niille henkilöille, joille RTK on määrännyt sanktioksi ohjatun kasvatusta- ja/tai siitostoiminnan 3-6 kk tai tentin ja jotka ovat valinneet tentin.
3. KPT koostuu viidestä (5) jäsenestä, jotka eivät ole Kissaliiton hallituksen tai muiden toimikuntien jäseniä, poikkeuksena Suomen Tuomarikollegion jäsenyys. Liittokokous valitsee jäsenet kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan siten, että puolet heistä on vuosittain erovuorossa. Jäseniltä edellytetään perehtyneisyyttä Kissaliiton ja FIFen toimintaan ja sääntöihin.
4. Liittokokous nimittää toimikunnan koollekutsujan.
5. KPT valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin
6. KPT kokoontuu vähintään neljä (4) kertaa toimikautensa aikana.

VII Terveys- ja koulutustoimikunnan (TKT) ohjesääntö

1. Terveys- ja koulutustoimikunta toimii Suomen Kissaliitto ry:n alaisuudessa.
2. TKT:n tehtävänä on:
 - 2.1. käsitellä ja antaa lausuntoja kissojen terveyden ja hyvinvointiin liittyvistä asioista.
 - 2.2. vastata liitolle tuleviin kissojen terveysasioita koskeviin kyselyihin.
 - 2.3. hankkia tietoa sairauksista ja testausmenetelmistä.
 - 2.4. neuvoa ja ohjeistaa kasvatusta-, terveys-, hyvinvointi-, rokotus- ja testausasioissa.
 - 2.5. tehdä yhteistyötä eri tahojen, kuten eläinlääkäreiden, tutkijoiden, viranomaisten sekä rotujärjestöjen kanssa kissojen terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi.
 - 2.6. laatia Kissaliiton koulutussuunnitelma yhteistyössä koulutukset organisoivien jäsenyhdistysten, rotuyhdistysten tai muiden Suomen Kissaliiton toimikuntien kanssa.
 - 2.7. tuottaa koulutusmateriaalia jäsenyhdistysten, rotuyhdistysten tai muiden toimikuntien järjestämää koulutusta varten
 - 2.8. ideoida ja järjestää valtakunnallisia koulutustapahtumia
3. Toimikunta koostuu liittokokouksen valitsemasta koulutusvastaavasta sekä kolmesta seitsemään (3-7) jäsenestä. Liittokokous valitsee toimikunnan jäsenet kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan siten, että puolet jäsenistä on kerrallaan erovuorossa.

4. Liittokokous nimittää toimikunnan kokoonkutsujan.
6. Toimikunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin. Toimikunta kokoontuu vähintään neljä (4) kertaa vuodessa, tai kun vähintään puolet toimikunnan jäsenistä sitä vaatii.

VIII Informaatioteknologiatoimikunnan (ITK) ohjesääntö

1. Informaatioteknologiatoimikunta toimii Suomen Kissan ry:n alaisuudessa.
2. ITK:n tehtävänä on: 2.1 Omakissa -järjestelmän kehittäminen 2.2 Toimikunta auttaa hallitusta ja muita toimikuntia pyydettyäessä informaatioteknologiaan liittyvissä asioissa.
3. Toimikunta koostuu liittokokouksen valitsemasta pääkäyttäjistä, hänen varahenkilöstä sekä neljästä (4) jäsenestä. Liittokokous valitsee toimikunnan jäsenet kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan siten, että puolet jäsenistä on kerrallaan erovuorossa.
4. Toimikunnan koollekutsujana ja puheenjohtajana toimii Omakissan pääkäyttäjä.
5. Toimikunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja sihteerin. Toimikunta kokoontuu vähintään neljä (4) kertaa vuodessa, tai kun vähintään puolet toimikunnan jäsenistä sitä vaatii.